

个人账户信息变更填写图例

住房公积金个人账户信息变更申请表

*办理方式	<input checked="" type="checkbox"/> 单位办理 <input type="checkbox"/> 职工个人办理	
单位名称	*****	单位办理时须填写，个人办理无须填写
单位登记号	*****	
变更原因	*****	
变更事项	变更前	变更后
*姓名	***	***
*证件类型	身份证	****
*证件号码	*****	*****
证件有效截止日期		YYMMDD
出生日期		YYMMDD
性别		*
国籍		****
已确认上述内容真实无误，现向佛山市住房公积金管理中心申请办理职工个人信息变更业务，如有虚假，愿意依法承担相应的法律责任。		
		单位办理加盖单位公章；个人办理由本人签名确认无需加盖单位公章
单位公章/申请人签名： 申请日期：**** 年 ** 月 ** 日		
填报前请先查看说明		

说明：1. 一式一份，带“*”号为必填项。

- 单位名称和单位登记号在单位办理时须填写，个人办理无须填写。
- 完善信息的，无须填写变更前信息，只填写变更后信息；变更信息的，须填写变更前和变更后信息。
- 证件类型：包括身份证、港澳居民来往内地通行证(香港)、港澳居民来往内地通行证(澳门)、台湾居民来往大陆通行证、护照、外国人永久居留证。中国大陆居民填报身份证，港澳台人员填报通行证，外国人填报护照或外国人永久居留证。
- 选择证件类型为港澳居民来往内地通行证(香港)、港澳居民来往内地通行证(澳门)、台湾居民来往大陆通行证、外国人永久居留证的，须填写**证件有效截止日期、出生日期、性别**。选择证件类型为外国人永久居留证、护照的，还须填写**国籍**。
- 单位办理的，申请表加盖单位公章，无须申请人签名；个人办理的，无需加盖单位公章，由申请人本人签名确认。