灵活就业人员调整业务填写图例

灵活就业人员住房公积金缴存登记表

个人基本信息			
*姓名	***	*是否本市户籍	☑是　☐否
*证件类型 （六选一）	☑身份证 ☐港澳居民来往内地通行证(澳门) ☐护照	☐港澳居民来往内地通行证(香港) ☐台湾居民来往大陆通行证 ☐外国人永久居留证	
*证件号码	**********	*手机号码	**********
*职业 （四选一）	☐个体工商户 ☑自由职业者	☐个体工商户雇工 ☐新就业形态从业人员	
身份证以外的证件类型需填写	非身份证职工信息		
证件有效截止日期		性别	
出生日期		国籍	

住房公积金缴存信息				
*业务类型 （三选一）	☐新增（新开设/转移）　☐封存　☑缴存调整			
*工资基数(元)	*灵活就业人员缴存比例(%)	*月缴存额(元)	*起始年月	终止年月
5000	24	1200	202403	

按上一年度职工月均工资（年总收入÷12个月）

不低于 10%且不高于24%，并取 2%的整数倍

=工资基数×灵活就业人员缴存比例，以元为单位，须四舍五入取整

本人现向佛山市住房公积金管理中心申请办理灵活就业人员缴存登记，确认上述信息准确无误，承诺遵守《佛山市灵活就业人员住房公积金缴存使用管理办法》以及相关规定，如实作缴存登记，依法缴存和使用住房公积金。

申请人本人手写签名

填报前请先查看说明

签名：

日期：　**** 年 ** 月 ** 日

说明：1. 本表一式二份（A4 纸打印），带“*”号为必填项，带“☐”为单选项，在“☐”打“√”。

2. 证件类型：新开设时，中国大陆居民填报身份证，港澳台人员填报通行证，外国人填报护照或外国人永久居留证。

3. 选择身份证以外的证件类型，须填写非身份证职工信息登记栏目。

4. 选择封存时，无须填写工资基数、灵活就业人员缴存比例和月缴存额。

5. 工资基数：由个人如实填报，允许保留 2 位小数，不得低于本市最低工资标准，封存时无需填写。

6. 灵活就业人员缴存比例：不低于 10%且不高于 24%，由个人自行选择并取 2%的整数倍，封存时无需填写。

7. 月缴存额：以元为单位，须四舍五入取整，最终以审核结果为准，封存时无需填写。

8. 计算公式：工资基数×灵活就业人员缴存比例=月缴存额。当工资基数高于申报年度的缴存基数上限时须采用上限作为计缴基数计算月缴存额。

9. 终止年月：属于汇缴以往月份的，必须填写，其余不用填，以免影响正常汇缴。